

T.C
ZEYTİNBURNU KAYMAKAMLIĞI
GAZİPAŞA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Ölsün artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Ülkemizin geleceğinde söz sahibi olacak olan çocuklarımızın hayata hazırlanmasında en fazla sorumluluk alma gibi bir görevi olan eğitim kurumlarımızın; Çağdaş ve rasyonel stratejik bir plan dâhilinde, eğitim hedeflerine ulaşmalarının zorunluluğu vardır. Çağdaş toplumların seviyelerine ulaşım en üstlerde kalabilmek, modern, refah ve bilgi toplumu olabilmek önemli bir gereksinimdir Eğitim-öğretim; Beşikten mezara kadar sürecektir uzun bir süreç olup, insan ve toplum için gerekli olan eğitim faaliyetinin ekonomi ile desteklenip harmanlanması ve yönlendirilmesi gerekmektedir. Yarınlarımız için bu günden , isabetli kararlar alarak onları uygulama da tereddüt etmeden çalışarak, Yüce Milletimizin hizmetinde olmalıyız. Ancak o zaman geleceğe güvenle bakabilecek, refah ve bilgi toplumu olabileceğiz. Milli Bütçemizin doğru okunmasında, geleneksel kamu yönetimi yerine çağdaş ve stratejik kamu yönetimi anlayışına geçebilmede, mali yönden en alt birimlerin bile, planlı bir gelecekle, demokratik bir yönetimle, kendilerini ortaya koymalarının zorunluluğu vardır.

Geleceği oluşturmada ve yarınlarımıza yön ve şekil vermede, çok etkin rolü olacak bu girişimin, başlatılmasında ve uygulamasında emeği geçenlere minnet ve şükranlarımı sunuyorum.

Ziya SİCAK

Gazipaşa İlkokulu Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	36
MİSYONUMUZ *.....	36
VİZYONUMUZ *.....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	37
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	49
vi. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	49

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ziya SİCAK	Okul Müdürü	Birgül UZUN	Müdür Yardımcısı
Birgül UZUN	Müdür Yardımcısı	Elif DEMİR	Rehber Öğretmen
Hanife Nurdan KÖSE	Okul Aile Birliği	Melike DAĞ	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir. Okulun Kısa Tanıtım



2.1 Tarihsel Gelişim

Yaşayan kaynaklardan ve yapılan arşiv araştırması , toplanan belgelere göre okulumuzun 1930'lu yıllarda ahşap bir bina olduğu , 13 Eylül 1932 yılında 25000 TL karşılığında satın alındığı anlaşılmıştır.Okulumuz 1932-1933 yılında Fatih ilçesine bağlı olarak SAMATYA 58. İLKOKUL adıyla eğitim ve öğretime başlamıştır. 1951 yılında ilk ahşap bina yerine 6 derslikli, bugünkü A blok binası yapılmış, 1959 da 20.000TL 1964 de 12.000 TL onarım yapılmıştır.

Okulumuzun bulunduğu çevrede kazların çok oluşu ve kümелendikleri çeşmeye KAZLIÇEŞME denmesiyle okulun adı 5 Kasım 1952 de KAZLIÇEŞME İLKOKULU olarak değiştirilmiştir.1934 yılında Ulu Önder Atatürk'ün sahil yolundan köşke giderken okulumuzu ziyaret etmesi nedeniyle 1972 yılında okulumuzun adı GAZİPAŞA İLKOKULU olarak değiştirilmiştir.

1997 yılında İlköğretime dönüştürülen okulumuzun adı, GAZİPAŞA İLKÖĞRETİM OKULU olmuştur.1997 yılından itibaren Gazipaşa ilkokulu bünyesinde anasınıfı olarak eğitim vermekte olan Gazipaşa anasınıfı 2022-2023 eğitim öğretim yılında öğrenci sayısının 100 ün üzerine çıkması sebebi ile Gazipaşa Anaokulu olarak eğitim vermektedir. Okulumuzda ikili eğitim uygulanıyor olup 4 ve 5 yaş grubu öğrencilerimiz bulunmaktadır. Okulumuzda 5 derslik, lavabo, yemekhanesi ile çocuklara hizmet etmeye başlamıştır.

2.2- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerinin Belirlenmesi

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM ÖĞRETİM
Hizmet 1: Kitap
Hizmet 2: Ders programı
Hizmet 3: Öğretmen sınıf dağılımı
Hizmet 4: Müfredata uygun olarak yıllık planların yapılması
Hizmet 5: Öğretimin yürütülmesi
Hizmet 6: Ölçme ve değerlendirme

2.2.1 Faaliyet Alanı 1- Eğitim Öğretim

Okul idaresi tarafından sınıfların yerleşim planı yapılır. Sınıf şubeleri ve öğretmenleri kura usulü ile belirlenir. Müdür Yardımcısı Eylül ayı başında öğretmen dağılımını okul ders programında gösterir. Müdür Yardımcısı bu programı imza karşılığı zümre öğretmenlerine dağıtır. Ders programları hazırlandıktan ve sınıf öğretmen dağılımları yapıldıktan sonra şube, sınıf rehber öğretmeni dağılımını hazırlar.

Eğitim-Öğretim dönemi başında yapılan Öğretmenler Kurul toplantısında zümre başkanları belirlenir. Eğitim –Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan komisyonlar seçilir. Sosyal kulüpler ve faaliyet gösterecek öğretmenler belirlenir. İlk zümre toplantısında yönetmelikler doğrultusunda müfredat yıllık planı hazırlanır. Yıllık planlarda okutulacak ders ve konuların genel amaçları, kullanılacak araç-gereçler, uygulanacak yöntem ve teknikler, Atatürk İlke ve İnkılâpları yönergesi doğrultusunda yapılacak çalışmalar belirlenir. Yapılan planlamalarda alınan kararlar bütün Zümre, Öğretmenler Kurulu'nda gözden geçirilerek öz değerlendirme yapılır, aksayan yönler için zümrelerde planlar doğrultusunda gerekli önlemler alınır.

Faaliyet Alanı 2.3.2: Yönetim
Hizmet 1: Planlama
Hizmet 2: Görev Dağılımı
Hizmet 3: Ölçme Değerlendirme
Hizmet 4: Destek Kuruluşları Koordinasyonu
Hizmet 5: Denetim
Hizmet 6: Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme
Hizmet 7: Organizasyon ve iş tanımı

2.2.2 Faaliyet Alanı 2.- Yönetim

Okul genelindeki yönetsel etkinlikler MEB mevzuatı doğrultusunda Okul İdaresi tarafından planlanır. Planlama yapılırken, dağıtılacak olan görev ve sorumluluklarda çalışanların bu konudaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Bu etkinlikleri yürüten çalışanların görev ve sorumluluk alanları yönetim tarafından belirlenir. Okul çalışanlarının görev ve sorumluluk alanlarındaki performansı yöneticiler tarafından izlenir.

2.2.3 Faaliyet Alanı 3. Mali Kaynaklar

MEB mevzuatı, okul yönetimi tarafından planlanır ve yürütülür. Okul müdürü ve sorumlu müdür yardımcısı süreç sorumlularıdır. Temizlik, Güvenlik ve bakım- onarım hizmetlerinde koordinasyon kolaylığı ve denetlenebilirliği sağlamak için Okul Aile Birliği Yönetim Kurulunun sorumluluğunda yürütölmektedir.

FAALİYET ALANI 3: MALİ KAYNAKLAR

Hizmet 1: Fiziksel, tesisler ve stok yönetimi

Hizmet 2: Temizlik hizmetleri

Hizmet 3: Bakım, onarım

Hizmet 4: Demirbaş ve stok yönetimi

Hizmet 5: Bağış

Hizmet 6: Kurs kira gelirleri

Hizmet 7: Bakanlıktan gelen ödemeler

Hizmet 8: Ödemeler

Hizmet 9: Taşıma Hizmetleri

2.3-Paydaş Analizi

2.3.1 Paydaşların Belirlenmesi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
OKUL MÜDÜRÜ	VALİLİK
ÖĞRETMENLER	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİLER	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
VELİLER	KAYMAKAMLIK
OKUL AİLE BİRLİĞİ	ZEYTİNBURNU BELEDİYESİ
YARDIMCI PERSONEL	MUHTAR
	MEDYA
	ÜNİVERSİTELER
	SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Zeytinburnu			
Adres:	Kazlıçeşme Mah Demirhane Cad. Hacireşitbey Sok No:1 Zeytinburnu /İST	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/Gazipa%C5%9Fa+%C4%B0kokulu/@40.9894912,28.9121032,15z/data=!3m1!4b1		
Telefon Numarası:	(212) 582 3497	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	770128@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zeytinburnugazipasa.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	770128	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	11		
Hizmete Giriş Tarihi 13 Eylül 1932	Okulun deprem sonrası yenilenme tarihi 07.09.2007				
Öğrenci Sayısı:	Kız	108	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	131		Erkek	1
	Toplam	239		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		48	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-----
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni			
Okul Öncesi Öğretmeni	1	8	9
Rehber Öğretmen	----	1	1
Yardımcı Personel	-----	3	3
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	2	14	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4+BODRUM	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	45	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1148			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1197			
Kantin (m2)	28			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı 4-A	10	7	17
Anasınıfı 4-B	15	11	26
Anasınıfı A	15	14	29
Anasınıfı B	14	16	30
Anasınıfı C	15	13	28
Anasınıfı D	12	13	25
Anasınıfı E	18	11	29
Anasınıfı F	10	19	29
Anasınıfı G	13	13	26

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16/4 MB/ps VDSL İnternet bağlantısı

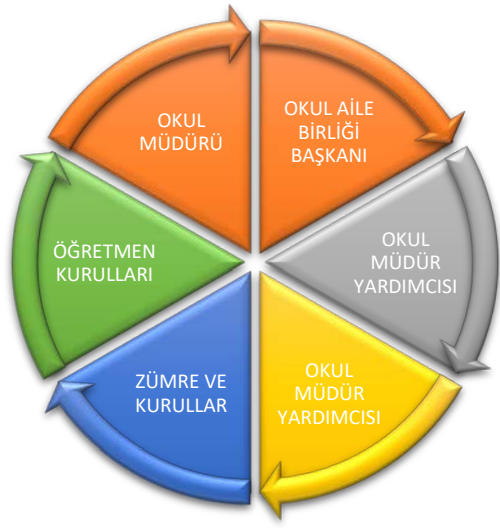
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022 Tahmini Bütçe	642.381,00	642.381,00
2023 Tahmini Bütçe	1.614,677,18	1.614,677,18
Genel Bakiye	2.257.058,18	2.257.058,18

PAYDAŞ ANALİZİ

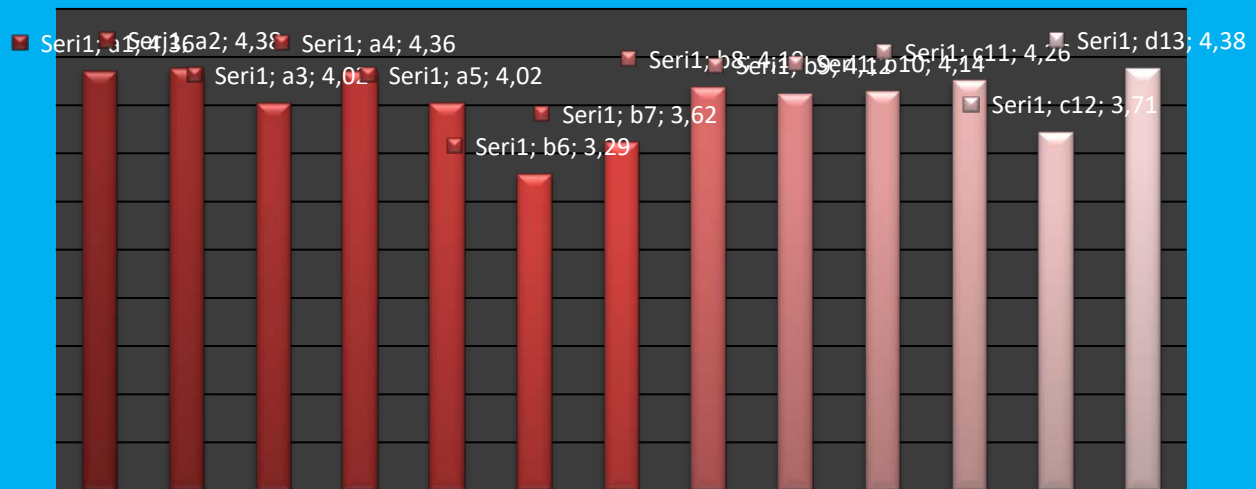
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğretmen Anketi Sonuçları:

KURUM ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ										
Sorular	Sis. D 0	Tam 5	Çok 4	Orta 3	Az 2	Hiç 1	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnuniyet Puanı	
a	a1	0	18	21	3	0	0	42	183	4,36
	a2	0	20	19	2	1	0	42	184	4,38
	a3	0	16	14	10	1	1	42	169	4,02
	a4	0	18	21	3	0	0	42	183	4,36
	a5	0	13	21	6	0	2	42	169	4,02
b	b6	0	6	15	9	9	3	42	138	3,29
	b7	0	7	23	3	7	2	42	152	3,62
	b8	0	19	15	6	1	1	42	176	4,19
	b9	0	14	24	1	1	2	42	173	4,12
	b10	0	15	20	6	0	1	42	174	4,14
c	c11	0	15	24	2	1	0	42	179	4,26
	c12	0	13	18	2	4	5	42	156	3,71
d	d13	0	18	23	0	1	0	42	184	4,38
	Toplam	0,00	14,77	19,85	4,08	2,00	1,31	42,00	170,77	4,07
Genel Memnuniyet Ortalaması:										4,07



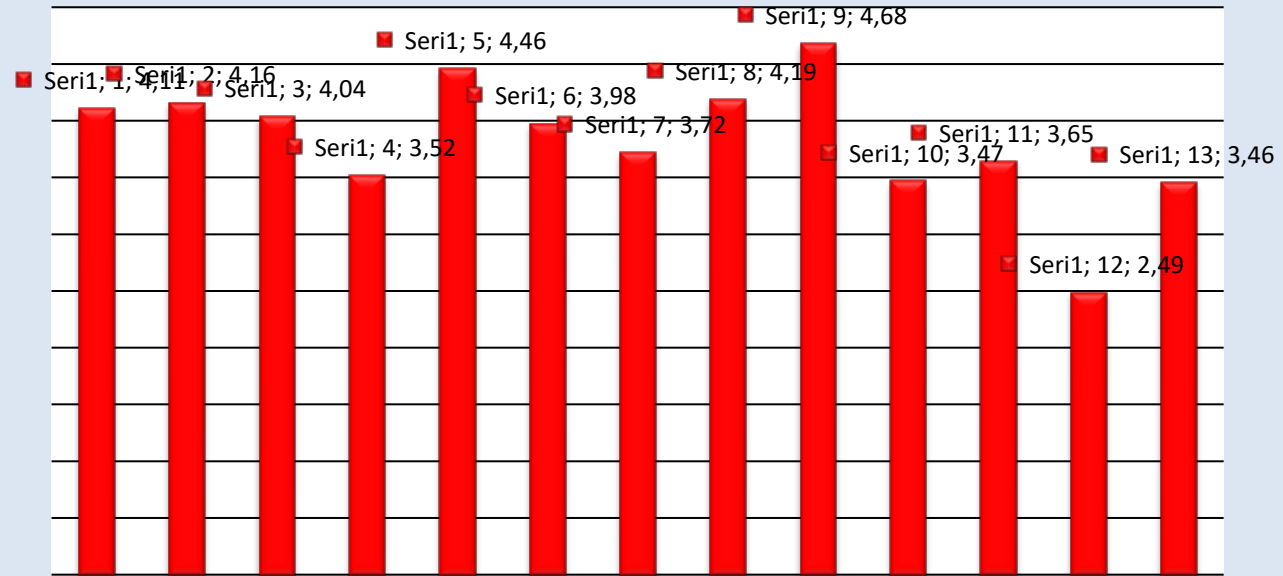
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETLERİNİN ORTALAMASI

SIRA NO	ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ	ORTALAMASI
1	Kurumumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,36
2	Kuruma ait duyurular tüm personele zamanında iletilmektedir.	4,38
3	Her türlü ödüllendirme de adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	4,02
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	4,36
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	4,02
6	Kurum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,29
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	3,62
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır	4,19
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,12
10	Yöneticimiz yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri üretilmesini teşvik etmektedir.	4,14
11	Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır	4,26
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	3,71
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	4,38
Genel Memnuniyet Ortalaması:		4,07

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ										
Sorular	Sis. D 0	Tam 5	Çok 4	Orta 3	Az 2	Hiç 1	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnuniyet Puanı	
a	1	0	55	61	4	12	4	136	559	4,11
	2	0	60	56	4	14	2	136	566	4,16
	3	0	47	61	17	8	3	136	549	4,04
	4	0	34	45	25	22	10	136	479	3,52
	5	0	81	45	4	4	2	136	607	4,46
b	6	0	47	56	18	13	2	136	541	3,98
	7	0	37	49	27	21	2	136	506	3,72
	8	0	72	39	8	13	4	136	570	4,19
	9	0	96	38	1	1	0	136	637	4,68
	10	0	31	48	23	22	12	136	472	3,47
c	11	0	35	57	13	23	8	136	496	3,65
	12	0	14	25	16	40	41	136	339	2,49
d	13	0	33	49	13	29	12	136	470	3,46
	Toplam	0,00	49,38	48,38	13,31	17,08	7,85	136,00	522,38	3,84
Genel Memnuniyet Ortalaması:										3,84

GRAFİKLE GÖSTERİM



<i>SIRA NO</i>	<i>VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI</i>	<i>ORTALAMASI</i>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,11
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,16
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,04
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,52
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	4,46
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,98
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,72
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum.	4,19
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,68
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,47
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,65
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,49
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,46
Genel Memnuniyet Ortalaması:		3,84

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2. Harezmi Eğitim modelinin uygulanması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması
Donanım	. ADSL bağlantısının olması

	<ol style="list-style-type: none">2. Güvenlik kameralarının olması3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması3. Komisyonların etkin çalışması4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer	<ol style="list-style-type: none">1. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 2. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması 3. Şiddet içerikli oyunların oynanması
Çalışanlar	1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2. Velilerin çocukların okul durumunu ve gelişimlerini yeterince takip etmemesi
Bina ve Yerleşke	1.İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 2. Okul bahçesinin küçük olması
Donanım	1.Okulda spor salonunun olmaması
Bütçe	1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin arttırılması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen dđzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sđrenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktđrleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yđnelim bđlümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gđsterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin sđreleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve oğretim sđrecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kđltürü, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sđrecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı ğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	ğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı ğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun ikili eğitim yapıyor olması.
2	Devam eden öğrenci sayısının oran olarak %100 ulaşmaması
3	Kayıt dışı Yabancı Uyruklu göçmen öğrenci sayısının fazlalığı
4	Yabancı Uyruklu ailelerin varlığı
5	Okul çevresinin işyerlerinin ortasında olması
6	Okulumuzun yol kenarında olması ve yeteri kadar trafik güvenliğinin sağlanmaması

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYON

Kendi kültürünü önemsemiş, kültürel çeşitliliği anlayan, empati kuran, ailesine ve topluma yararlı bireyler olarak yetiştirmek ve Dünya standartlarında bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak.
- Kültürel değerlerine sahip çıkmak.
- Saygılı, hoşgörülü olmak.
- Objektif olmak.
- Güven veren.
- Yeniliklere açık olmak.
- Demokrat ve paylaşımcı olmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak , uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir. Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi eğitim dönemindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%8	%5	%3	%2	%1
PG.1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Erken çocukluk dönemindeki çocukların okula kayıtları ve devamları için veli ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5	Servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
1.1.6	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı		-	-	-	-	-	-
PG.2.1.2	Değerler Eğitimi	PG.2.1.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
		PG.2.1.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	(%)90	(%)92	(%)93	(%)94	(%)95	(%)95
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	45	45	45	45	45	45
PG.2.1.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	27	21	27	27	27	27
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.1.4	Çocuğuna evde kitap okuyan veli oranı (%)		(%)3	(%)3	(%)3	(%)4	(%)4	(%)5
PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		(%)70	(%)70	(%)70	(%)72	(%)73	(%)74

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.2	Okula uyum sorunu yaşayan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	04 Eylül-14 Haziran
2.1.3	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.4	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.5	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.6	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	04 Eylül-14 Haziran
2.1.7	Velilerin evde çocuklarına kitap okumaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.8	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.1.9	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	04 Eylül-14 Haziran
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	9	13	15	16	17	18
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%35	%40	%45	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.2.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.2.5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	5	6	8	9	
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	(%)5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26.5	26.5	26.5	26.5	26.5	26.5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.2.11	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.12	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.2.10	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.2.13	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%60	%65	%68	%70	%72	%75
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	04 Eylül-14 Haziran
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	04 Eylül-14 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	150.000,00	173.000,00	190.000,00	210.000,00	231.000,00	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	-----	-----	-----	-----	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	157.607,00	173.000,00	190.000,00	210.000,00	231.000,00	
TOPLAM	307.607,00	346.000,00	380.000,00	420.000,00	462.000,00	

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.